



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale
in merito al personale della scuola

Area 2 – Settore VI – Gestione del personale ATA

Piazza Stazione, 4 – 23900 Lecco – Codice Ipa: m_pi

AVVISO

**Operazioni di reclutamento a tempo indeterminato e determinato
personale ATA a.s. 2024/25**

**Convocazione aspiranti inclusi nelle Graduatorie Permanenti Provinciali del
concorso per soli titoli (24 mesi) valide per l'a. s. 2024/2025**

A seguito della formalizzazione del decreto ministeriale 9 agosto 2024, n. 172 di ripartizione dei posti da destinare alle assunzioni a tempo indeterminato per l'a.s. 2024/25, nonché nelle more della conclusione di tutti gli adempimenti propedeutici alle operazioni di nomina a tempo determinato, si forniscono le seguenti indicazioni concernenti le operazioni di reclutamento del personale ATA.

Le relative procedure saranno gestite interamente in presenza nella giornata di mercoledì 28 agosto p.v. presso il Liceo Scientifico e Musicale "G.B. Grassi" di Lecco – Aula Magna – secondo il seguente calendario di convocazione:

- **ore 9.30:** tutti i candidati inclusi nella Graduatoria Permanente Provinciale del concorso per soli titoli (24 mesi) valida per l'a. s. 2024/2025, pubblicata in via definitiva con decreto AOOUSPLC 3998 del 20 agosto 2024 e riferita al profilo di **assistente tecnico**;
- **ore 10.00:** tutti i candidati inclusi nella Graduatoria Permanente Provinciale del concorso per soli titoli (24 mesi) valida per l'a. s. 2024/2025, pubblicata in via provvisoria con decreto AOOUSPLC 3998 del 20 agosto 2024 e riferita al profilo di **assistente amministrativo**;
- **ore 11.30:** tutti i candidati inclusi nella Graduatoria Permanente Provinciale del concorso per soli titoli (24 mesi) valida per l'a. s. 2024/2025, pubblicata in via provvisoria con decreto AOOUSPLC 3998 del 20 agosto 2024 e riferita al profilo di **collaboratore scolastico**.

Per ciascun profilo professionale, **si procederà prioritariamente al conferimento delle nomine a tempo indeterminato** - nei limiti del contingente formalizzato e secondo l'ordine di graduatoria degli aspiranti nonché, per quanto attiene al profilo di assistente tecnico, sulla base delle aree professionali possedute dal singolo candidato – **e, a seguire, si procederà al conferimento delle nomine a tempo determinato**.

Sono convocati altresì tutti gli aspiranti inclusi nella Graduatoria ad Esaurimento provinciale costituita ai sensi del D.M. 75 del 21/04/2001 (c.d. "30 giorni"), pubblicata in data 10 settembre 2001.

Limitatamente alle operazioni di nomina a tempo indeterminato, si sottolinea che, in assenza di esplicita rinuncia al ruolo che dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 26 agosto 2024 agli indirizzi di posta elettronica istituzionali dell'Ufficio usplc@postacert.istruzione.it o usp.lc@istruzione.it, si procederà al conferimento della nomina d'Ufficio, con assegnazione di una sede rimasta libera al termine delle operazioni di immissione in ruolo e prima dell'inizio delle procedure di nomina a tempo determinato.

La rinuncia alla nomina in ruolo comporta la decadenza dalla graduatoria per la quale la nomina stessa è stata conferita (cfr. art. 559 del D. L.vo 297/94).



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale
in merito al personale della scuola

Area 2 – Settore VI – Gestione del personale ATA

Piazza Stazione, 4 – 23900 Lecco – Codice Ipa: m_pi

I contratti avranno decorrenza giuridica ed economica dal 1° settembre 2024 o comunque dalla data di effettiva assunzione in servizio, in casi in cui ricorra legittimo impedimento ad assumere servizio secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Sarà garantita la priorità di scelta della sede al personale beneficiario degli artt. 21 e 33, comma 6, e 33, commi 5 e 7, della legge 104/92 secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Si ricorda che le operazioni di nomina, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, saranno disposte nel rispetto dei contingenti di riserve di posti previsti dalle normative vigenti.

Tutti i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità. In caso di impedimento a presenziare personalmente alle operazioni, è ammessa delega scritta a persona di propria fiducia o al Dirigente dell'Ufficio VII. In quest'ultimo caso, i candidati dovranno compilare l'allegato modulo di delega, che dovrà pervenire allo scrivente Ufficio entro e non oltre il giorno 26 agosto p.v. agli indirizzi di posta elettronica istituzionali sopra riportati.

I posti disponibili per le operazioni di nomina a tempo indeterminato e determinato saranno resi noti con successiva comunicazione.

Il presente Avviso vale quale convocazione a tutti gli effetti degli aspiranti inclusi nelle graduatorie di cui sopra, non comporta alcun diritto alla nomina né al rimborso spese.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII
Adamo CASTELNUOVO

Allegato:

- Modello delega (*word*, 28 kb)

Responsabile del procedimento: Wilma Ticozzi
Pratica trattata da: VG