

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
Investimenti



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italia  
Governo



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"Alessandro Greppi"**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)  
www.istitutogreppi.edu.it



Monticello Brianza, 19/04/2023

I.I.S.S. "A. Greppi"-Monticello B.za  
**Prot. 0003880 del 19/04/2023**  
VI-2 (Uscita)

ATTI  
ALBO PRETORIO  
ALLE AGENZIE CHE HANNO PRESENTATO  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEGLI STAGE LAVO-  
RATIVI A CANNES E VIENNA GIUGNO 2023**

**CIG CANNES: Z833ADA30A**  
**CIG VIENNA: Z403AD99CE**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*VISTO Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;*

*VISTO Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.li;*

*VISTO Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50" Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";*

*VISTO Il Decreto n. 129 del 28/08/2018;*

*VISTO Che l'importo della fornitura, alla luce della relazione agli atti, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016;*

*VISTO Le Linee Guide dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;*

*VISTO La determina Dirigenziale prot.3405/VI-2 del 31/03/2023*

*VISTO Che l'Istituto Scolastico ha proceduto ad effettuare un'indagine di mercato tramite manifestazione di interesse, prot. n.3413/VI-2 del 31/03/2023, al fine di individuare gli operatori economici risultati idonei cui inviare lettera di invito ai sensi ai sensi*

Mod. RIS 04.01 REV. 00 01-04-2017

del D.Lgs.n.50/2016;

VISTO il verbale di verifica prot.n.3867/VI-2 del 19/04/2023 della conformità delle manifestazioni di interesse ricevute;

VISTO che alla manifestazione di interesse hanno aderito 2 agenzie;

### INVITA

codeste spett.li agenzie a far pervenire a questo Istituto le loro migliori offerte per le destinazioni sottolencate per le quali hanno manifestato interesse:

|         | DESTINAZIONE | NUMERO ALUNNI INTERESSATI | PERIODO                      |
|---------|--------------|---------------------------|------------------------------|
| LOTTO 1 | CANNES       | 23                        | DAL 09/06/2023 AL 29/06/2023 |
| LOTTO 2 | VIENNA       | 12                        | DAL 09/06/2023 AL 30/06/2023 |

### RICHIESTE SUDDIVISE PER DESTINAZIONE

#### **CANNES: si richiede**

Partenza il 09 giugno 2023 - Ritorno il 29 giugno 2023

Studenti: 23

Accompagnatore:1

Trasferimento in treno A/R da Stazione centrale di Milano a Cannes

Sistemazione alunni: in famiglia (2/3 alunni per famiglia) con pensione completa (colazione, packed-lunch, cena)

Sistemazione docente accompagnatore: in famiglia in camera singola con trattamento di mezza pensione (colazione, cena)

Stage lavorativo: 105 ore di stage lavorativo (35 ore settimanali) presso aziende nel settore commerciale, gastronomico, turistico.

Rilascio di attestati personalizzati, redatti in lingua italiana, con indicazione delle ore di lavoro e pianificazione dell'esperienza dell'intero soggiorno. Compilazione a cura del tutor aziendale del questionario valutativo, fornito dall'Istituto Greppi relativo allo svolgimento dello stage.

#### **VIENNA: si richiede che venga fornita una quotazione separata rispettivamente con trasporto aereo e trasporto in treno; l'Istituto deciderà la tipologia di trasporto.**

Volo: A/R Milano/Vienna o Treno: A/R Milano/Vienna

Dal 09 giugno 2023 - al 30 giugno 2023

Studenti: 12

Accompagnatore 1:

Trasferimento dall'aeroporto o dalla Stazione di Vienna alle famiglie A/R.

Sistemazione alunni: in famiglia (2/3 alunni per famiglia) con trattamento di mezza pensione (colazione, cena)

Sistemazione docente accompagnatore: in hotel 3 stelle con trattamento di pensione completa

Stage lavorativo: 80 ore di stage lavorativo (40 ore settimanali) con tutor aziendale presso aziende nel settore commerciale, gastronomico, turistico, agenzie pubblicitarie, agenzie di viaggio

Una settimana con corso di lingua per un totale di 20 ore.

Certificato di frequenza relativo al corso di lingua svolto.

Rilascio di attestati personalizzati, redatti in lingua italiana, con indicazione delle ore di lavoro e pianificazione dell'esperienza dell'intero soggiorno. Compilazione a cura del tutor aziendale del questionario valutativo, fornito dall'Istituto Greppi relativo allo svolgimento dello stage.

### **Modalità presentazione ed invio offerte**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: **"CONTIENE OFFERTA PER STAGE LAVORATIVI CANNES E VIENNA GIUNGO 2023"**

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, 2 **buste sigillate**, ciascuna recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, strutturate secondo la seguente descrizione.

#### **Descrizione Contenuto Buste:**

**Busta n. 1 - "DICHIARAZIONE CONFERMA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**Busta n. 2 - "OFFERTA ECONOMICA"**

**La Busta n.1 - " DICHIARAZIONE CONFERMA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "** dovrà contenere:

La dichiarazione, redatta secondo il modello allegato, che non sono intervenute variazioni rispetto a quanto dichiarato nella documentazione amministrativa presentata al momento della manifestazione di interesse.

**La Busta n.2 - "OFFERTA ECONOMICA:** dovrà contenere:

La scheda di offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere redatta utilizzando **la scheda allegata** ed essere firmata dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari. I concorrenti dovranno inserire una busta separata per ogni lotto per il quale partecipano.

### **Modalità presentazione ed invio offerte**

#### **Modalità 1:**

tramite il servizio di Poste Italiane con raccomandata con Ricevuta di Ritorno indirizzata a **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Greppi" Via Dei Mille, 27-23876 – Monticello Brianza**

#### **Modalità 2:**

tramite corriere indirizzata a **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Greppi" Via Dei Mille, 27-23876 – Monticello Brianza**

**Modalità 3:**

consegnate a mano a questo **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A. Greppi" Via Dei Mille, 27-23876 – Monticello Brianza.**

**Termine Scadenza del Bando**

Tutte le offerte dovranno, a pena di esclusione, pervenire non più tardi delle ore 12:00 del 04/05/2023.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine stabilito, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Ai fini della validità delle offerte, farà fede la data e l'ora in cui le offerte pervengono all'Istituto; non si terrà conto della data e dell'ora di spedizione.

L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre, fatti salvi gli adattamenti che si rendono necessari dopo la comunicazione dei costi alle famiglie.

**Apertura delle Buste**

L'apertura delle buste è fissata per il giorno 04/05/2023 alle ore 12:30 presso l'ufficio del Dirigente Scolastico.

All'apertura potranno assistere tutti i rappresentanti legali delle aziende che hanno partecipato alla gara o loro rappresentanti muniti di delega e documento di riconoscimento.

**Aggiudicazione**

Si procederà all'aggiudicazione della gara secondo il criterio del "**minor prezzo**" – art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Per ogni singolo lotto verrà redatta una graduatoria in cui le offerte saranno posizionate secondo il seguente criterio:

al primo posto verrà messa l'offerta che avrà presentato il prezzo più basso; a seguire, in ordine decrescente di graduatoria, verranno poste le offerte che hanno presentato un prezzo maggiore della precedente.

In caso di parità di offerta economica più bassa si procederà per sorteggio.

Le aggiudicazioni potranno avere luogo quand'anche vi sia una sola offerta, purché valida. L'aggiudicazione diventa pienamente efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e divenuta tale (comunque è fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti), ha luogo la stipula del contratto. Nel caso la ditta risultata aggiudicataria non accetti l'incarico e/o non assolva a quanto previsto nel Bando, l'aggiudicazione passa automaticamente alla impresa seconda in graduatoria e così via sino ad esaurimento della graduatoria medesima.

L'Istituto si riserva di non procedere alla stipula del contratto dandone immediata comunicazione all'Operatore Economico risultato vincitore.

L'eventuale comunicazione verrà inviata entro e non oltre trenta giorni dalla data di aggiudicazione.

In caso di mancata stipula, nulla sarà dovuto ad alcun titolo dall'Istituto all'Agenzia risultata vincitrice.

Ad avvenuta aggiudicazione si procederà alla stipula del relativo contratto con scrittura privata. Il pagamento verrà effettuato, mediante bonifico in c/c bancario e/o postale, entro 30 gg. dall'effett-

tuazione degli stage lavorativi **previo ricevimento di fattura elettronica e dei relativi controlli fiscali e contributivi.**

#### **Tutela dei dati personali.**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei candidati a partecipare alla procedura concorsuale per la gara dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza in piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza. I dati saranno organizzati e conservati in archivi cartacei e/o informatici con accesso riservato. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto dalla vigente normativa.

#### **Norme diverse**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si precisa che Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. DARIO MARIA CRIPPA; tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazione avverranno mediante posta elettronica ai sensi dell'art. 77, c.5 e c.6 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163.

#### **Controversie e norme di rinvio**

Per gli effetti del presente e per tutte le conseguenze dalla medesima derivanti, l'Istituto elegge il proprio domicilio presso la propria sede. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine al servizio è competente il Foro di Lecco. Per quanto non espressamente previsto, l'esecuzione del servizio sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile, leggi e regolamenti che disciplinano la materia.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on-line ([www.istitutogreppi.edu.it](http://www.istitutogreppi.edu.it)).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF. DARIO MARIA CRIPPA

|  |
|--|
| Firma autografa sostituita a<br>mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,<br>comma 2 del D.Lgs n. 39/1993 |
|--|

#### ALLEGATI:

- DICHIARAZIONE CONFERMA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- OFFERTA ECONOMICA LOTTO CANNES
- OFFERTA ECONOMICA LOTTO VIENNA