



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

www.istitutogreppi.edu.it

I.I.S.S. "A. Greppi"-Monticello B.za
Prot. 0000833 del 21/01/2022
VI-1 (Uscita)

Monticello 21/01/2022

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO
NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER
L’APPRENDIMENTO” 2014-2020.**

Oggetto: Conferimento incarico **ESPERTO INTERNO PROGETTISTA** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia. Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021.

Codice progetto: 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-31

CUP: C49J21034950006

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTI** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 di autorizzazione all’avvio delle attività relative al Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia. Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”: 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-31

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.1A	13.1.1A-FESRPON-LO-2021-31	Cablaggio strutturato e sicuro all’intero degli edifici scolastici	€44.187,35

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 15/12/2001, con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2022/2025
- VISTA** il Programma annuale 2022;
- VISTA** la delibera di assunzione in bilancio del C.I. n. 36 del 10/11/2021
- RILEVATA** la necessità di impiegare n.2 esperti interni e/o esterni per svolgere attività di Progettista, Collaudatore, nell’ambito del progetto;
- RILEVATA** la necessità ai sensi della legge 165/2001 di ricercare le professionalità primariamente tra il personale interno, se esistenti soggetti aventi i requisiti richiesti e dopo, verificata l’impossibilità di utilizzare il personale interno all’Istituzione scolastica per mancanza di soggetti dotati delle necessarie competenze, rivolgersi all'esterno con apposito bando.
- VISTO** l’avviso interno prot.n.9181/C14g del 03/12/2021 per la selezione di personale interno per gli incarichi di Progettista e Collaudatore
- VISTA** l’attestazione di valutazione del Dirigente Scolastiche delle candidature pervenute per gli incarichi di Progettista e Collaudatore con la relativa graduatoria Prot. n.805/VI-1

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

CONFERISCE

alla S.V. l'incarico di PROGETTISTA per la realizzazione del Progetto con Codice Identificativo 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-31:

Come da avviso di selezione, la S.V. dovrà provvedere:

- la predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e dal DSGA per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto,
- la elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, della gara di appalto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- la consulenza all'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di gara ;
- la collaborazione per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- la registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- la collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- il monitoraggio della realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;

La misura del compenso è stabilita in € 1.161,00,00 (lordo Stato) onnicomprensivi per un numero di ore previste pari a 50. L'attività effettivamente svolta dovrà essere rendicontata mediante la compilazione di un diario di bordo cartaceo, sul quale dovranno essere indicate le date, gli orari e le attività svolte durante la Sua presenza a scuola, e la presentazione di una relazione finale al termine della prestazione.

La liquidazione del compenso sarà effettuata solo previo effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere mossa all'Amministrazione Scolastica.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Istituto per esclusive finalità amministrative e per obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro di cui in oggetto. A tali dati potrebbero accedere soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge tale facoltà di trattamento. L'incaricato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Firma per accettazione

Prof. Villa Vincenzo

Il Dirigente Scolastico
Prof. Dario Maria Crippa

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa