



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

Alle Ditte che hanno ricevuto invito a partecipare

I.I.S.S. "A. Greppi"-Monticello B.za
Prot. 0008248 del 24/09/2022
VI-2 (Uscita)

OGGETTO: Bando di gara per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante distributori automatici nei locali dell'I.I.S. "A. Greppi" di Monticello Brianza. – Quadriennio 2022-2026-.

L' Istituto intende procedere all'affidamento del servizio di ristoro tramite posizionamento di distributori automatici; le ditte che hanno ricevuto invito, se interessate a partecipare alla presente gara, dovranno dichiarare di accettare preventivamente tutti i criteri adottati dall'Istituto nel capitolato d'onori relativi all'affidamento del servizio, compilando e sottoscrivendo il modello allegato “Accettazione criteri bando” incluso nella presente.

Art. 1 Amministrazione aggiudicatrice.

1.1 - Denominazione Indirizzo e punti di contatto.

Denominazione: Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Alessandro Greppi"

Indirizzo: Via dei Mille, 27 – 23876 Monticello Brianza (Lc)

Telefono: 039 9205701 – 039 9205108

Posta Elettronica Ordinaria: lcis007008@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: lcis007008@pec.istruzione.it

Sito Internet: <https://www.istitutogreppi.edu.it/>

1.2 - Tipo di stazione concedente e principali settori di attività

-Amministrazione Pubblica - Istituzione Scolastica Statale

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Alessandro Greppi"

C.F. 94003140137

Indirizzo: Via dei Mille, 27 – 23876 Monticello Brianza (Lc)

Telefono: 039 9205701 – 039 9205108

Posta Elettronica Ordinaria: lcis007008@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: lcis007008@pec.istruzione.it

Sito Internet: <https://www.istitutogreppi.edu.it/>

-Codice CIG:9419351657

Art. 2 - Informazioni generali.

2.1 - Oggetto della gara.

La gara, effettuata con procedura ristretta previa consultazione di almeno cinque operatori economici, a seguito di determina a contrarre Prot. n.8242/VI-2 del 24/09/2022, riguarda



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

l'assegnazione della gestione del servizio ristorazione mediante distributori automatici da posizionarsi all'interno dell'Istituto così come descritto nel Capitolato d'oneri.

La concessione sarà regolata dalle norme contenute nel capitolato d'oneri allegato agli atti di gara (allegato “Capitolato oneri”) che saranno preventivamente ed espressamente accettate da ogni concorrente a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione e, in seguito, costituiranno la specifica disciplina del rapporto concessorio.

2.2 - Criterio di aggiudicazione.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione.

2.3 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, il concessionario assume sotto la propria personale responsabilità, a pena nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta Legge.

In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art.3, comma 8 della Legge 136/2010.

Il concessionario è tenuto a comunicare i propri dati bancari sottoscrivendo, a pena di esclusione, il modulo allegato “Tracciabilità”.

2.4 - Durata contrattuale e valore della concessione.

La durata del contratto decorrerà dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto fino al 31/08/2026.

Il contratto potrà essere risolto per inadempienze riferite a consegna prodotti, qualità degli stessi, pagamenti del contributo a favore dell'Istituto non effettuati o effettuati oltre le scadenze.

Indipendentemente dalle condizioni contrattuali è previsto il recesso in qualsiasi momento dal contratto di concessione qualora ricorrano gravi motivi accertati dall'istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile.

Il valore complessivo stimato della concessione, per tutta la durata del contratto, ai sensi dell'art. 167 del DLGS 50/2016 è pari a quanto di seguito indicato: circa Euro 400.000,00 (quattrocentomila/00).

Tale valore è stato stimato secondo il seguente calcolo:

$VC = Ut. * Perc.Cl. * CMed. * gg * aa$

VC = Valore Concessione;

Ut. = Numero massimo di utenti giornaliero = 1400;

Perc.Cl. = Percentuale di utenti che effettueranno almeno una consumazione = 70 %;

CMed. = Costo medio di un prodotto offerto = Euro 0,64;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

gg. = Numero di giorni annui di attività didattica in cui l'utenza è massima = 200;

aa. = Numero di anni della concessione = 4.

2.5 – Allegati al presente bando.

I seguenti documenti vengono allegati al presente bando e ne costituiscono parte integrante:

- Accettazione criteri
- Autodichiarazione
- Capitolato oneri
- Dichiarazione sostitutiva
- Informativa privacy
- Matrice dei rischi
- Offerta economica
- Offerta tecnica
- Regolarità contributiva
- Standard linee guida regionali
- Tracciabilità flussi finanziari
- Patto integrità

Art. 3 - Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione.

3.1 - Soggetti ammessi.

Sono ammesse a partecipare le ditte che abbiano ricevuto il presente Bando compresi Capitolato d'oneri e gli allegati descritti.

3.2 - Requisiti di capacità giuridica.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno indicare e dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti utilizzando a pena di esclusione l'allegato

“Autodichiarazione”

3.3 - Requisiti generali e di idoneità professionale.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno indicare e dichiarare il possesso dei seguenti requisiti utilizzando il relativo allegato “Dichiarazione sostitutiva”:

- 1) essere iscritta nel Registro delle imprese tenuto dalla CCAA competente per l'attività inerente al servizio in concessione;
- 2) vantare almeno tre anni interi di esperienza nel settore della ristorazione automatica;
- 3) assenza di condanne penali passate in giudicato da parte del titolare/legale rappresentante;
- 4) gestione diretta, senza subappalto, del servizio completo;
- 5) installazione di macchine idonee ed a norma di legge;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

- 6) disponibilità alla fornitura quotidiana dei prodotti intesa almeno come giorni di lezione come da calendario scolastico;
- 7) possesso di idonee licenze/autorizzazioni di commercio e di Pubblica Sicurezza;
- 8) disponibilità a mantenere fermi i prezzi proposti per i primi due anni del contratto e revisione in base agli indici ISTAT dal terzo anno;
- 9) di aver preso visione dei locali o di avervi rinunciato espressamente a visionarli prima di presentare l'offerta;
- 10) l'impegno, in caso di affidamento, a versare alle scadenze fissate, il contributo il cui importo verrà precisato nel contratto che si andrà a stipulare e come da offerta presentata;
- 11) possesso, o garanzia di procedere in caso di aggiudicazione alla stipula, di una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, che escluda ogni forma di franchigia, a copertura di danni a persone o cose a qualunque titolo presenti nell'edificio scolastico (copia della polizza dovrà essere presentata, entro trenta giorni dalla stipula del contratto, al dirigente scolastico).

3.4 - Requisiti di capacità economico-finanziaria.

Ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti, per partecipare alla presente gara i soggetti devono altresì dichiarare di possedere i requisiti richiesti compilando il modulo allegato “Autodichiarazione”. Il fatturato minimo non potrà essere inferiore a €50.000,00

Art. 4 - Modalità di partecipazione, presentazione della domanda e delle offerte.

4.1- Presentazione delle offerte.

I soggetti interessati alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire un plico chiuso, opportunamente sigillato* e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante, oltre al nominativo dell'impresa partecipante, la seguente dicitura: "Offerta per l'affidamento del servizio di ristorazione mediante distributori automatici 2022-2026."; il plico dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta con raccomandata A.R., o "posta celere", o agenzia autorizzata, o con consegna a mano, in busta chiusa indirizzata a:

Istituto Istruzione Secondaria Superiore “A. Greppi”
Via dei Mille, 27
23876 Monticello B.za – Lecco (Lc)

All'interno del plico dovranno essere poste tre buste opportunamente sigillate*:

- 1) una busta recante la dicitura "**BUSTA A — DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" debitamente chiusa, sigillata* e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante il nominativo dell'impresa e contenente i seguenti allegati debitamente compilati e firmati.

Accettazione criteri



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

Autodichiarazione
Dichiarazione sostitutiva
Informativa privacy
Regolarità contributiva
Sopralluogo – verbale
Tracciabilità flussi finanziari
Patto integrità
Carta di Identità del legale rappresentante

in tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti, pena l'esclusione.
Inoltre, utilizzare, pena l'esclusione, solo ed esclusivamente i modelli allegati al bando.

2) Una busta recante la dicitura "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" debitamente chiusa, sigillata* e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante il nominativo dell'impresa e contenente:

a. allegato “Offerta tecnica” (utilizzare, pena l'esclusione, il modello allegato) sottoscritto dal titolare/legale rappresentante o procuratore,
Nella “BUSTA B” andranno inoltre inserite le copie delle certificazioni di qualità dichiarate.

3) Una busta recante la dicitura "BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA" debitamente chiusa, sigillata* e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante il nominativo dell'impresa e contenente l'offerta economica compilata, pena l'esclusione, secondo il modello allegato. I prezzi, nell'offerta economica sono distinti tra "Prezzo senza chiavetta" e "Prezzo con chiavetta": il prezzo considerato nella valutazione dell'offerta sarà quello del "Prezzo senza chiavetta". I prezzi dell'offerta che devono essere onnicomprensivi e devono tener conto di ogni onere a carico del gestore e dell'IVA.

(*) - Per "sigillata" si intende una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o ancora piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Art. 5 - Termini di presentazione dell'offerta.

5.1 - Luogo e termine per la presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria dell'Istituto entro e non oltre le ore 12.00 del 20.10.2022. Farà fede la data di acquisizione al Protocollo della Segreteria amministrativa



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

dell'istituto. Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva della precedente offerta.

Non verranno accolte offerte presentate tramite Posta Elettronica Certificata (PEC). Non vengono presi in considerazione, in nessun caso, i plichi pervenuti oltre il termine stabilito, di fatto perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti con mezzi idonei (raccomandata con avviso di ricevimento) e utilmente nei tempi, prima del termine stabilito, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale e/o dell'agenzia accettante privata. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

5.2 - Intestazione del plico.

Il plico dovrà riportare l'intestazione della ditta partecipante e la seguente indicazione, a pena di esclusione:

Istituto Istruzione Secondaria Superiore “A. Greppi”

Via dei Mille, 27

23876 Monticello B.za – Lecco (Lc)

**"OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE MEDIANTE
DISTRIBUTORI AUTOMATICI - 2022/2026"**

5.3 – Ispezione preventiva dei locali

E' obbligatorio un sopralluogo nelle sedi dell'Istituto, da effettuarsi previo appuntamento da fissare con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Sig. STANCO GIUSEPPE, al numero telefonico 0399205701 (al mattino dalle 09:00 alle 12:30 dal lunedì al venerdì) non oltre tre giorni prima del termine della presentazione delle offerte.

Art. 6 - Operazioni di gara.

6.1 - Apertura plichi.

La commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico procederà in seduta pubblica, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'I.I.S. “A. Greppi”, il giorno 21.10.2022 alle ore 14:00 salvo sopraggiunti e improrogabili impegni della dirigenza all'apertura dei plichi per la verifica della presenza della "BUSTA A", della "BUSTA B", della "BUSTA C".

All'apertura del plico contenente le tre buste possono essere presenti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti o soggetti da essi designati con delega formale.

Verificata l'integrità delle buste, si procederà all'apertura della "BUSTA A" ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla seconda fase della gara. Per i concorrenti che abbiano superato positivamente l'esame della documentazione amministrativa contenuta nella "BUSTA A", si procederà alla



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

apertura della "BUSTA B" e si valuterà che l'offerta dei prodotti contenuta nell'allegato "Offerta tecnica" sia effettivamente conforme a quanto richiesto, procedendo all'attribuzione del punteggio solo per le offerte conformi.

Al termine delle suddette operazioni si procederà all'apertura della "BUSTA C" e all'attribuzione dei relativi punteggi e all'aggiudicazione provvisoria. I controlli sul possesso dei requisiti e sulle dichiarazioni rese in fase di gara saranno svolti successivamente dal responsabile del procedimento e condurranno al provvedimento di aggiudicazione definitivo.

Art. 7 - Criteri di aggiudicazione.

7.1 - Modalità di scelta del contraente.

Si procederà con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite l'attribuzione di punteggi, valutando l'Offerta tecnica (max.70/100), l'Offerta economica (max.30/100); i punteggi saranno attribuiti secondo i criteri di seguito descritti:

Offerta tecnica:

La valutazione verrà effettuata facendo la somma aritmetica dei punteggi conseguiti in ogni singola voce.

Offerta economica:

Punteggio per l'offerta relativa ai prezzi di vendita dei prodotti:

Il punteggio attribuito ai vari Offerenti per la Tabella "X" (X indica una delle tabelle "A", "B", "C") di prodotti sarà calcolato secondo la seguente formula:

$PO = Coeff.X * \text{Punteggio Massimo della Tabella dei prodotti in valutazione};$

PO = Punteggio attribuito all'Offerente in esame;

$Coeff.X = \text{Coefficiente Offerta Economica della Tabella "X"};$

$Coeff.X$ è calcolato come segue:

$Coeff.X = PMBX/PMOX;$

PMBX = Prezzo Medio più Basso della Tabella "X" determinato tra tutti i concorrenti;

PMOX = Prezzo Medio della Tabella "X" dei prodotti in valutazione proposto dall'Offerente in esame.

Il contributo di concessione annuale da offrire all'istituto Scolastico per l'affidamento della gestione del servizio parte da una base minima al rialzo di Euro 9000.00 (euro novemila/00).



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$PA = (OC / MO) * 10$$

PA = Punteggio attribuito al concorrente;

OC = Offerta del concorrente;

MO = Miglior offerta tra tutti i concorrenti

La ditta aggiudicataria sarà individuata in quella che otterrà il punteggio totale più alto dato dalla somma del punteggio tecnico e del punteggio economico. In caso di parità di punteggio complessivo la gara verrà aggiudicata alla ditta che avrà totalizzato il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

In caso ancora di parità si procederà mediante sorteggio pubblico, cui verranno invitati i legali rappresentanti della ditta o persona da essi delegata.

L'aggiudicazione della gara può avvenire anche in presenza di un solo preventivo, in ottemperanza all'art. 69 del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato, Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

Viene fatta salva la possibilità per l'Istituto ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 il diritto di sospendere, revocare, re-indire la gara, non aggiudicare per motivi di legittimità, opportunità, convenienza, ai sensi all'art. 69 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che possa essere richiesto dalle ditte/imprese partecipanti a qualsivoglia titolo alcun risarcimento e/o danno. Tutte le offerte presentate e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo allegato ad esse restano di proprietà dell'Istituto e non saranno restituite alla ditta offerente neanche in caso di mancata aggiudicazione.

Si precisa che è sempre vietata la cessione totale o parziale del contratto di concessione; la cessione del contratto è nulla a ogni effetto di legge. Non è mai consentito il subappalto o il sub-affidamento del servizio nemmeno in forma parziale, pena la risoluzione del contratto in danno. Per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati, valgono i termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

Art. 8 – Versamento contributo

I contributi a favore dell'Istituto devono essere effettuati in due rate con le seguenti scadenze:

Rata 1 entro il 15 febbraio di ogni anno di contratto



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

Rata 2 entro il 15 luglio di ogni anno di contratto

Il contributo dovrà essere effettuato un bonifico bancario sul seguente IBAN banca popolare di Sondrio Ag. Di Casatenovo:

IT11J0569651120000004555X91

Intestato a: ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE A. GREPPI

Causale: Contributo concessione servizio bevande e snack anno 20xx (indicare l'anno di riferimento) Rata xx (indicare numero di rata)

Art. 8 - Documentazione da allegare alla stipula del contratto.

8.1 - Documentazione da allegare alla stipula del contratto.

Alla stipula del contratto o entro 30 giorni dalla stessa, pena decadenza, il gestore è tenuto a produrre la seguente documentazione, ove non allegata in sede di partecipazione alla gara:

1. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, da cui risulta la sede, la denominazione, l'attività e che la società non si trova in stato di fallimento.
2. Copia di una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, che escluda ogni forma di franchigia, a copertura di danni a persone o cose a qualunque titolo presenti nell'edificio scolastico per un massimale minimo di €1.000.000,00 (unmilione/00)

L'aggiudicazione diventa pienamente efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e divenuta tale (comunque è fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti), ha luogo la stipula del contratto. Nel caso la ditta risultata aggiudicataria non accetti l'incarico e/o non assolva a quanto previsto nel Bando, l'aggiudicazione passa automaticamente alla impresa seconda in graduatoria e così via sino ad esaurimento della graduatoria medesima.

8.2 - Spese contrattuali.

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti all'aggiudicazione ed al contratto, compresa la registrazione del contratto, sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Art. 9 - Tutela dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei candidati a partecipare alla procedura concorsuale per la gara dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza in piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza. I dati saranno organizzati e conservati in archivi cartacei e/o informatici con accesso riservato. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto dalla vigente normativa.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

<https://www.istitutogreppi.edu.it/>

Art. 10 - Norme diverse.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si precisa che Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. DARIO MARIA CRIPPA; tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazione avverranno mediante posta elettronica ai sensi dell'art. 77, c.5 e c.6 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163.

Art. 11 - Controversie e norme di rinvio.

Per gli effetti del presente e per tutte le conseguenze dalla medesima derivanti, l'Istituto elegge il proprio domicilio presso la propria sede. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine al servizio è competente il Foro di Lecco. Per quanto non espressamente previsto, l'esecuzione del servizio sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile, leggi e regolamenti che disciplinano la materia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. DARIO MARIA CRIPPA

Firma autografa sostituita a
mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D.Lgs n. 39/1993