



UNESCO Associated Schools



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**  
**“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)  
www.issgreppi.gov.it

Prot. n. 8087/C14g

Monticello Brianza, 08/10/2018

ALL'ARCHIVIO GENERALE  
ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: Determina dirigenziale acquisto diretto su Mepa toner ricostruito per stampanti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;  
VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;  
VISTO il programma annuale per l’esercizio finanziario 2018;  
VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n.1903 del 13/09/2016;  
VISTA la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;  
ACCERTATA la necessità di procedere all’acquisto di toner ricostruito per le stampanti;  
VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti corrispondenti al fabbisogno;  
VISTA l’indagine di mercato effettuata su MEPA, dalla quale risulta che la ditta Inklife s.n.c. di Stocchi L. & C. offre i prodotti che rispettano le caratteristiche dei nostri fabbisogni a dei prezzi che riteniamo congrui;  
CONSIDERATO il carattere di urgenza per garantire l’attività didattica e degli uffici;  
PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è garantire l’attività degli uffici e l’attività didattica;  
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta del contraente, l’affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l’affidamento per la fornitura dei prodotti richiesti è ricompreso nel limite di cui all’art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall’art. 36 del D.LGS. 50/2016 e dal DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16;  
PRESO ATTO che il valore di acquisto del prodotto è di €. 1.948,22, comprensivi di IVA  
VISTA la disponibilità di bilancio;

**DETERMINA**

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa, all’ acquisto su MEPA, con affidamento diretto alla Ditta Inklife s.n.c. di Stocchi L. e & di Città di Castello (PG), di n. 52 cartucce di toner ricostruito per le stampanti del nostro Istituto per il fabbisogno annuale;
2. Di quantificare il valore della spesa in €. 1.948,22 comprensivi di IVA ;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

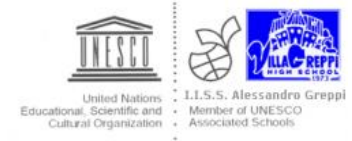
Tel. 039.9205108 / 039.9205701 – Fax. 039.9206861 - Codice Fiscale:94003140137

Posta elettronica ordinaria: [lcis007008@istruzione.it](mailto:lcis007008@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [lcis007008@pec.istruzione.it](mailto:lcis007008@pec.istruzione.it)

Pag. 1 a 2



UNESCO Associated Schools



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**  
**“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

[www.issgreppi.gov.it](http://www.issgreppi.gov.it)

4. Di imputare la spesa all'aggregato “A2”;
5. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

Il Dirigente Scolastico  
Anna Maria Beretta