



UNESCO Associated Schools



## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Alessandro Greppi"

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

[www.issgreppi.gov.it](http://www.issgreppi.gov.it)

"COMPRENDERE IN AZIONE"

Avviso pubblico prot. n. 1953 del 21/02/2017\_Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze di base. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, )

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

**Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO- 2017-439 – CUP : C22H17000150006**

Prot. n. 4300/C14

Monticello Brianza, 12/05/2018

AA.AA. FONTANA PAOLA

ATTI

ALBO ON LINE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006,

N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

**Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**Visti** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

**Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze di base. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ) Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

rivolto alle istituzioni scolastiche finalizzato al miglioramento delle Competenze di base degli alunni;

**Vista** la candidatura n. 47194 inoltrata on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano in data 16 maggio 2017 e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;

**Vista** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/ 200 del 10 gennaio 2018 che rappresenta

la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**Visto** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni";

**Viste** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017 per la realizzazione di progetti di miglioramento delle Competenze di base degli alunni;

**Viste** le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati" di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;

**Considerato** che il Programma annuale relativo all'E.F. 2018 è stato approvato dal C.I. in data 12.02.2018;

**Visto** il proprio decreto prot.n. 3518/C14 del 18/04/2018 riguardante l'iscrizione nelle entrate e nelle spese del programma annuale della somma autorizzata per l'attuazione del predetto progetto;

**Considerato** che per la realizzazione del piano integrato di cui sopra è necessario effettuare attività di gestione amministrativa e contabile;

**Visto** il proprio avviso Prto.4036/C14g del 05/05/2018 finalizzato al reperimento del personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario per le attività di collaborazione alla realizzazione del progetto;

**Visto** che l'AA.AA. Fontana Paola, settore didattica, ha presentato la propria disponibilità con lettera Prot. n°4121 del 09/05/2018

#### NOMINA

la sig.ra FONTANA PAOLA, Assistente Amministrativo dell'Istituto di istruzione Secondaria "A. Greppi" di Monticello Brianza (LC), responsabile dell'attività di collaborazione e gestione amministrativa per la realizzazione del progetto denominato

#### **"Comprendere in azione"**

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO- 2017-439 – CUP : C22H17000150006

la nomina prevede le seguenti funzioni:

- collaborare con il TUTOR al caricamento a sistema degli elenchi degli alunni ;
- collaborare con il D.S.G.A., per la completa e corretta realizzazione del progetto;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato e previsto dal bando.

Nello specifico dovrà:

- Provvedere, di concerto con il tutor, all'avvio delle procedure di caricamento a sistema degli elenchi nominativi degli studenti per ciascun modulo del progetto;
- Provvedere alla rendicontazione al D.S.G.A. delle attività svolte e alla segnalazione di eventuali disfunzioni nel caricamento dei dati.

Per l'espletamento del predetto incarico, da svolgere in orario di servizio straordinario, sarà corrisposto il compenso orario di € 19,24 per un totale di 20 ore, € 384,80 totale spesa lordo amministrazione .

Ai sensi del D.Lgs del 30/06/2003 n. 196, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini Istituzionali.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie.

Il presente incarico è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Anna Maria Beretta