



UNESCO Associated Schools



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**  
**“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)  
www.issgreppi.gov.it

Prot. n.1079/C14g

Monticello Brianza, 14/02/2017

ALL'ARCHIVIO GENERALE  
ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE ACQUISTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI N°2 STAMPANTI A COLORI.  
CIG: Z761D5736D

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;  
VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;  
VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario provvisorio 2017;  
VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n.1903 del 13/09/2016;  
VISTA la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;  
ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di n° 2 stampanti a colori per uffici;  
VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti corrispondenti al fabbisogno;  
VISTA l'indagine di mercato effettuata su MEPA, dalla quale risulta che la ditta VIRTUAL LOGIC di Verona è la più competitiva;  
CONSIDERATO il carattere di urgenza per garantire l'attività degli uffici;  
PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è l'erogazione dei servizi amministrativi e didattici;  
PRESO ATTO che il valore di acquisto del prodotto è di €.528,67 comprensivi di IVA;  
VISTA la disponibilità di bilancio;

**DETERMINA**

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa, all' acquisto su MEPA, di due stampanti a colori XE-ROX PHASER 6510 V\_N, presso la Ditta VIRTUAL LOGIC di Verona, con affidamento diretto;
2. Di quantificare il valore della spesa in €.528,67 comprensivi di IVA;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. Di imputare la spesa all'aggregato “A4”;
5. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

Il Dirigente Scolastico  
Anna Maria Beretta