



Istituto certificato UNI EN ISO 9001:2008  
Certificato No. 07288 A

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

**“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille, 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

www.issgreppi.gov.it



Prot. n.4263/C14

Monticello Brianza, 01/06/2016

Al Prof. Villa Vincenzo

All'Albo on line

<b>Oggetto:</b>	<b>Conferimento</b>	<b>incarico</b>	<b>ESPERTO</b>	<b>INTERNO</b>
<b>COLLAUDATORE “Progetto 10.8.1.A3-FERSPON-LO-2015-314” –</b>				
<b>CUP: C46J15001440006</b>				

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale AOODGEFID/12810 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 50 del 26/11/2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 60 del 14/01/2016 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016-2019;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/5899 del 30/03/2016 di autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 OTTOBRE 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;

Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico-10.8 - “Diffusione della società della conoscenza

nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave” ed il relativo finanziamento;

**VISTA** la delibera n. 65 del Consiglio di Istituto del 11/02/2016 relativa all’approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2016 e la delibera n. 75 del Consiglio di Istituto dell’ 28/04/2016 relativa all’iscrizione nel Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2016 del Progetto autorizzato e finanziato;

**RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n.1 figura per lo svolgimento dell’attività di COLLAUDATORE nell’ambito del suddetto progetto;

**VISTO** il verbale procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 Esperto Interno Collaudatore e la pubblicazione all’albo dell’esito della selezione;

**VISTA** la graduatoria di merito stilata in base ai titoli culturali, professionali e di studio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

### **CONFERISCE**

alla S.V. l’incarico di COLLAUDATORE per la realizzazione del Progetto con Codice Identificativo “10.8.1.A3-FESRPN-LO-2015-314”

Come da avviso di selezione, la S.V. dovrà provvedere alla verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature che saranno acquistate con il progetto. In particolare dovrà:

1. verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
2. provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
3. redigere il verbale del collaudo effettuato;
4. collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l’esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

La misura del compenso è stabilita in €260,00 (lordo Stato) onnicomprensivi per un numero di ore previste pari a 10,00. L’attività effettivamente svolta dovrà essere rendicontata mediante la compilazione di un diario di bordo cartaceo, sul quale dovranno essere indicate le date, gli orari e le attività svolte durante la Sua presenza a scuola, e la presentazione di una relazione finale al termine della prestazione.

La liquidazione del compenso sarà effettuata solo previo effettivo accreditamento dei fondi da parte del MIUR, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere mossa all’Amministrazione Scolastica.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dall’incaricato saranno raccolti presso l’Istituto per esclusive finalità amministrative e per obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro di cui in oggetto. A tali dati potrebbero accedere soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge tale facoltà di trattamento. L’incaricato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Anna Maria Beretta**

“ Firma autografa sostituita da indicazione a stampa ai sensi dell’art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93.”